|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANO:** | | | | | |
| **UNIDADE DE ENSINO:** | | | | | |
| **COORDENAÇÃO:** | | | | | |
| **DISCIPLINA:** | | | | | |
| **HORÁRIO** | **SEGUNDA** | **TERÇA** | **QUARTA** | **QUINTA** | **SEXTA** |
| 07:00 – 08:00 |  |  |  |  |  |
| 08:00 – 09:00 | **NOME DO MONITOR E LOCAL DE ATENDIMENTO E FERRAMENTA DIGITAL UTILIZADA** |  | **NOME DO MONITOR E LOCAL DE ATENDIMENTO E FERRAMENTA DIGITAL UTILIZADA** |  | **NOME DO MONITOR E LOCAL DE ATENDIMENTO E FERRAMENTA DIGITAL UTILIZADA** |
| 09:00 – 10:00 |  |  |  |  |  |
| 10:00 – 11:00 |  |  |  |  |  |
| 11:00 – 12:00 |  |  |  |  |  |
| 12:00 – 13:00 |  |  |  |  |  |
| 13:00 – 14:00 |  |  |  |  |  |
| 14:00 – 15:00 |  |  |  |  |  |
| 15:00 – 16:00 |  |  |  |  |  |
| 16:00 – 17:00 |  |  |  |  |  |
| 17:00 – 18:00 |  |  |  |  |  |
| 18:00 – 19:00 |  |  |  |  |  |

**Observações quanto ao preenchimento do documento:**

1. A coluna **“*Horário”*** precisa ser preenchida com o período de atendimento dos alunos **(contemplando o início e o fim do atendimento)**. Ela pode ser ajustada de acordo com os horários estabelecidos para cada monitor. É imprescindível especificar o nome do monitor, o local de atendimento para as atividades presenciais e a ferramenta digital a ser utilizada para a realização das atividades remotas (no caso de atendimento híbrido).
2. Caso haja mais de um monitor por disciplina, eles podem ser incluídos em uma única planilha de horário da disciplina.
3. O arquivo deve ser salvo no formato ***WORD*** com a seguinte titulação: **Unidade de Ensino -** **Nível de Ensino** - **Coordenação** – **Disciplina** - **Ano**.
4. Conforme editais, no item 5.12. "O atendimento aos alunos na monitoria deverá ser, predominantemente, presencial. É facultado à coordenação estabelecer atendimento híbrido (uma combinação de atendimento presencial e atendimento remoto), conforme demanda de cada disciplina. Neste caso, a carga horária do atendimento presencial deverá ser **MAIOR** do que a carga horária do atendimento remoto”.
5. Estes horários referem-se, exclusivamente, ao atendimento aos alunos. O restante da carga horária do monitor poderá englobar outras atividades complementares especificadas em seu termo de compromisso e realizadas sob orientação de seu professor responsável.  A carga horária semanal total estipulada não deverá ser inferior a 8 horas ou superior a 12 horas.